

Schoolgids 2025-2026



De Ceder

in eigenwijsheid bloeien wij samen

Voorwoord

Beste ouder(s)/verzorger(s),

Dit is de eerste schoolgids van de gefuseerde basisschool 'de Ceder'. Sinds 1 augustus 2025 zijn de Da Costaschool Nunspeet en de Immanuëlschool gefuseerd. De nieuwe naam van deze school is 'de Ceder'.

Ceder

Een ceder is een boom die vaak in de bijbel voorkomt. Het is een prachtige grote boom. In Psalm 92 wordt het volgende over de ceder geschreven.

'De rechtvaardigen groeien op als een palm,
als een **ceder** van de Libanon rijzen zij omhoog.'



Het hout van de ceder werd gebruikt voor de bouw van de tempel van God. Het beste hout werd hiervoor gebruikt. Zo vinden wij - team van De Ceder - dat het beste gedaan moet worden voor uw kind(eren). Samen met onze God gaan we er vol voor. Dat willen we ook samen met u doen.

Schoolgids

Deze schoolgids is bedoeld voor alle ouders en verzorgers van de school. Daarnaast kunnen nieuwe ouders en andere belangstellenden een indruk van 'de Ceder' krijgen.

Met deze schoolgids willen we u op de hoogte stellen van organisatorische informatie én onze visie en het onderwijs.

Mocht u naar aanleiding van hetgeen u leest vragen hebben, dan horen wij dit graag. Loop bij ons binnen, stuur een mailtje of neem telefonisch contact met ons op.

We wensen u leesplezier toe met het doornemen van deze schoolgids.

Namens het team 'de Ceder',
Mees Hendriksen
directeur a.i.

Inhoudsopgave

Voorwoord.....	1
Inhoudsopgave.....	3
1. Algemene informatie	7
2. Schoolvereniging CNS.....	8
Vereniging voor Christelijk Nationaal Schoolonderwijs te Nunspeet	8
Missie	8
Visie	8
Het bestuur.....	8
3. Uitgangspunten.....	9
Missie	9
Visie	9
Stevige basis, flexibele aanpak	9
Ontdekken, groeien en bloeien	9
Bewegend leren	9
Ruimte om te bloeien	10
Samen sterk	10
4. De schoolorganisatie	11
Jaargroepen	11
Samenstelling van het team	11
Specifieke taken	12
Intern begeleider (IB-er).....	12
Onderwijsassistent (OA).....	12
Leerkrachtondersteuner (LO)	12
Coördinator Interne communicatie technologie (ICT-er).....	12
SPCP (peuterspeelzalen).....	12
5. Onderwijs.....	13
Bijbelonderwijs	13
Activiteiten in de kleutergroepen	13
Lezen	13
Schrijven	14
Taal	14

Rekenen	14
Wereldoriëntatie geïntegreerd “Blink”	14
Burgerschap	16
Verkeer	16
Engels.....	16
Muziek	16
Handvaardigheid en tekenen	17
Sociaal emotionele ontwikkeling.....	17
Cultuureducatie	17
6. De zorg voor kinderen	18
Hoe volgen we de ontwikkeling van uw kind	18
Rapportage.....	18
Doorstroomtoets.....	18
Referentieniveaus	19
Da Costaschool Nunspeet	19
Immanuëlschool	19
Spoorboekje overgang naar het voortgezet onderwijs	20
Verlengde kleuterperiode.....	20
Vervroegde doorstroming	21
(Hoog)begaafdheid	21
Triade.....	21
Vuurtoren groep.....	22
Werkwijze Sociale opbrengsten	22
Externen in de klas Observaties op school.....	22
Het invullen van vragenlijsten door leerkrachten op verzoek van ouders/ externe partijen	23
GGD Noord en Oost-Gelderland.....	23
De jeugdgezondheid op school.....	23
Centrum voor Jeugd en Gezin	24
Centraal Nederland	24
Dyslexie	24
Meldcode.....	24
Pesten op school.....	25
Anti-PestCoördinator (APC-er).....	25
Leerplicht	25
Verlof en vrijstelling.....	26

Schorsing of verwijdering van leerlingen.....	26
Informatiebeveiliging en privacy (IBP)	26
7. Schoolondersteuningsprofiel - SOP.....	27
Wat is het Schoolondersteuningsprofiel?	27
Visie op ondersteuning en inclusie	27
Uitgangspunten bij ondersteuning: Basis- en extra ondersteuning.....	27
Basisondersteuning (voor alle leerlingen).....	27
Hoorrecht.....	28
Grenzen aan de ondersteuningsmogelijkheden	28
8. Oudercommunicatie Bereikbaarheid leerkracht	29
Informatie avond / Meet and eat.....	29
Omgekeerde oudergesprekken	29
Oudergesprekken.....	29
Periodieke informatie	29
Informatievoorziening gescheiden ouders	30
Verwachtingen rondom communicatie	30
Oudergroep ‘De driehoek’	30
Medezeggenschap	31
Medezeggenschapsraad	31
Gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad	31
Ouderraad (OR).....	31
Vrijwillige Ouderbijdrage	32
Klachtenregeling en procedure	32
Klachten.....	32
Klachten ongewenste omgangsvormen.....	32
Contactpersoon en vertrouwenspersoon	33
Externe vertrouwenspersoon Marco Bulthuis	33
Meldplicht seksueel geweld	34
Vertrouwensinspecteur.....	34
Arbo en veiligheid.....	34
Heeft u nog vragen?	34
9. Ontwikkeling van het onderwijs Verbetering van de kwaliteit van het onderwijs	35
Visie op Kwaliteitszorg	35
Professionalisering	35
Bijlage 1	36

Vakanties schooljaar 2025 – 2026	36
Medezeggenschapsraad	36
Gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad	36
Ouderraad	36
Raad van Toezicht CNS Nunspeet	36

1. Algemene informatie

Christelijke basisschool 'de Ceder' is één van de vier basisscholen van de Vereniging voor Christelijk Nationaal Schoolonderwijs (CNS) te Nunspeet.

Bestuurder CNS Nunspeet

De heer C. J. (Cor) Vosselman

Eikbosserweg 45b

8071 XA Nunspeet

T 0341-27 08 85

E info@cnsnunspeet.nl

I www.cnsnunspeet.nl

De Ceder is gehuisvest op twee locaties:

Locatie Eeckelhagen groepen 5 t/m 8 & Triade 3 t/m 8

Eeckelhagen 37

8071 ZR Nunspeet

T 0341-25 36 37

Locatie Winckelweg groepen 1 t/m 4

Winckelweg 39

8071 DN Nunspeet

T 0341-25 22 19

E ceder@cnsnunspeet.nl

I www.ikcdeceder.nl

Schoolleiding

Dhr. M. (Mees) Hendriksen, directeur a.i

Mevr. G. (Gerdine) Groen, teamleider

Gymzaal

Groep 3 t/m 8:

Sporthal Feithenhof

Elektraweg 5

8071 CX Nunspeet

T 0341- 25 20 22

Zwemmen

Groep 4 t/m 8: Swim to play

Sportbedrijf de Wiltsangh

Sportlaan 3

8072 CA Nunspeet

T 0341- 25 69 54

Schooltijden					
	maandag	dinsdag	woensdag	donderdag	vrijdag
Gr. 1-2	8.30-14.30	8.30-14.30	8.30-12.15	8.30-14.30	8.30-12.15
Gr. 3-8	8.30-14.30	8.30-14.30	8.30-12.15	8.30-14.30	8.30-14.30

De deur gaat open om 08.20 uur, de leerkracht is dan in het lokaal aanwezig om de kinderen te ontvangen. De lessen starten om 08.30 uur.

2. Schoolvereniging CNS

De Ceder gaat uit van de Vereniging voor Christelijk Nationaal Schoolonderwijs te Nunspeet. Deze vereniging wordt gevormd door ouders van kinderen en anderen die zich betrokken weten bij het Protestants Christelijk onderwijs.

Vereniging voor Christelijk Nationaal Schoolonderwijs te Nunspeet

De grondslag van de vereniging voor CNS luidt:



‘De vereniging heeft tot grondslag de Heilige Schrift als Gods Woord en de daarop gegronde belijdenis, uitgedrukt in de Drie Formulieren van Enigheid’.

Deze grondslag is richtinggevend voor heel het bestuurlijk functioneren en het schoolgebeuren. Iedereen die het volledig eens is met het Bijbelse uitgangspunt van de vereniging kan lid worden en zo meedenken met het protestants-christelijk basisonderwijs in Nunspeet.

De doelstelling van het CNS is het bewaren van christelijk nationaal schoolonderwijs in Nunspeet. Op dit moment beheert de vereniging 4 basisscholen in Nunspeet, verdeelt over 8 locaties, waarvan 1 locatie in Elspeet.

Missie

De scholen voor Christelijk Nationaal Schoolonderwijs te Nunspeet nemen de Bijbel als norm voor hun houding t.o.v. God en de naaste en de schepping. Vanuit die levenshouding bieden zij in een veilige omgeving kinderen kwaliteitsonderwijs en begeleiden hen in hun ontwikkeling tot zelfstandige, verantwoordelijke en sociaal vaardige mensen.

Visie

Onze scholen zijn gemeenschappen van ouders, leden van de vereniging, bestuursleden, personeelsleden en kinderen, waarin liefde tot God en de naaste centraal staat. Al onze relaties staan in dat perspectief en in die relaties is eerlijkheid onmisbaar.

Vier relaties zijn van groot belang: de relatie tot God, de medemens, de natuur (schepping) en tot zichzelf.

In al deze relaties staat het kind dus centraal en wordt tegemoet gekomen aan de volgende behoeften van kinderen:

- de behoefte om beschouwd te worden als individu
- de behoefte aan contact met anderen: kennis, gevoelens en handelingen delen
- de behoefte aan zelfbehoud en zelfontplooiing
- de behoefte aan uitdaging

Het bestuur

De dagelijkse leiding van CNS Nunspeet is in handen van het College van Bestuur.

De heer C.J. (Cor) Vosselman is door de Raad van Toezicht aangesteld als bestuurder.

De Raad van Toezicht bestaat uit minimaal vijf en maximaal zeven leden die worden gekozen door de leden van de vereniging. De Raad van Toezicht benoemt de bestuurder, houdt toezicht op het functioneren van de bestuurder en vervult daarbij tevens een adviserende rol. De namen en contactgegevens van het College van Bestuur en de Raad van Toezicht treft u aan in de bijlage.

3. Uitgangspunten

De Ceder

Met deze naam willen wij een christelijke school zijn. We zijn blij met deze naam, omdat het aangeeft dat wij als betrokkenen bij de school, afhankelijk zijn van de hulp en nabijheid van God. Het christelijke element duidt op de basis en inspiratie die wij vinden in de Bijbel als Woord van God. Voor ons dagelijkse leven en werken op school betekent dat, dat wij een open school willen zijn; open voor mensen, waarvan wij geloven dat zij allemaal door God geschapen zijn en geroepen zijn te leven tot Zijn eer. Hierbij hebben wij Gods Zoon Jezus Christus als voorbeeld.

Wat dat betekent, hebben wij omschreven in onze missie en visie.

Missie

“In eigen-wijsheid bloeien wij samen”

Op onze school zorgen we samen voor een open sfeer waar iedereen zich welkom, veilig en gewaardeerd voelt. We bieden een fijne plek waar kinderen in Zijn licht op een eigen-wijze tot optimale bloei mogen komen. We ontdekken samen talenten en combineren deze met cognitieve en sociaal emotionele doelen die nodig zijn voor nu en voor later.



Visie

Onze school is een gezamenlijke oefenplaats voor nu en voor later! Met onze missie als kompas, creëren we een inspirerende leeromgeving. Onze visie omvat een dynamische aanpak die het beste in iedere leerling naar boven haalt.

Stevige basis, flexibele aanpak

In de ochtenden leggen we een goede voedingsbodem met de basisvakken, zoals taal, lezen en rekenen. We maken hierbij gebruik van passende onderwijsmethoden, waardoor we kunnen inspelen op de verschillende manieren waarop kinderen leren.

Ontdekken, groeien en bloeien

Onze school is een plek waar leerlingen niet alleen kennis opdoen, maar ook zichzelf ontdekken en hun mogelijkheden maximaal benutten. We creëren een betekenisvolle omgeving waarin nieuwsgierigheid en creativiteit worden aangemoedigd en waar elke leerling de kans krijgt om te bloeien op zijn eigen unieke manier.

Bewegend leren

Beweging zit verweven in ons onderwijsprogramma. We streven naar integratie van fysieke activiteiten in de lessen. Dat bevordert de concentratie en leerprestaties.

Ruimte om te bloeien

Onze school biedt een rijke leeromgeving om verschillende talenten tot bloei te laten komen. Wij zetten ons voor elke leerling in om optimaal tot bloei te komen.

Voor ons zijn leerlingen veel meer dan cijfers. In de nabije toekomst willen we de groei van de kinderen laten zien in een portfolio. Hierin worden zowel het eindproduct als het leerproces vastgelegd, wat een breed beeld geeft van bloei

Samen sterk

We geloven sterk in de kracht van samenwerking tussen ouders, leerlingen en school. Deze gouden driehoek vormt de basis voor ondersteuning en begeleiding van elk kind. Niet voor niets is een van onze kernwaarden 'samen'. Goede communicatie en betrokkenheid van ouders bij schoolactiviteiten versterken deze band.

Zo bouwen we op onze eigen wijze samen aan een toekomst waarin onze leerlingen vol zelfvertrouwen en goed voorbereid de wereld in stappen, klaar om hun eigen pad te bewandelen en een positieve impact te maken.

4. De schoolorganisatie

Jaargroepen

De kinderen worden verdeeld in jaargroepen. Dat betekent dat alle kinderen van dezelfde leeftijd in een groep zitten. Binnen de groepen is er veel ruimte voor kinderen om lesstof op eigen niveau te verwerken. De lessen zijn zo opgebouwd dat er ruimte is om kinderen indien nodig extra instructie te geven, maar ook om door te gaan als ze de stof al beheersen.

Samenstelling van het team

Directie a.i	dhr. Mees Hendriksen
Teamleider	mw. Gerdine Groen
Intern begeleider	mw. Dorothé Bos (onderbouw) mw. Anne Marijke Boers (middenbouw) mw. Henriëtte Keep (bovenbouw)
Leerkrachten	groep 1 a mw. Iris Lokhorst Groep 1b mw. Beertje Vinke en mw. Jeannette Kamphorst Groep 1/ 2 mw. Noortje Siebelink en mw. Iris de Ruiters Groep 2 mw. Marisse van Zalk en mw. Marlinda Vierhout Groep 3a mw. Maaïke Vaessen Groep 3b mw. Hilde Boonen en mw. Laura Merkus Groep 4a mw. Henrieke Klappe en mw. José Zeevat Groep 4b mw. Lotte van der Hoeven Groep 5a mw. Marjolein Dijkgraaf en dhr. Karel van Bronswijk Groep 5b mw. José Zeevat, dhr. Derk Gelling, mw. Lisanne Hofman (LIO'er) Groep 6 mw. Pauline Doornberg en mw. Bertilda Northausen Groep 7a dhr. Johan Oppelaar en mw. Aangelique van de Streek Groep 7b mw. Gerlinda Fidler, dhr. Elwin Alberts, mw. Naomi Lycklama Groep 8a mw. Babette Oosterloo en mw. Naomi Lycklama Groep 8b mw. Jolanda van den Berg en mw. Thea Keizer Triade 3/ 4 mw. Henrieke Vedder en mw. Carin van den Hardenberg Triade 5/ 6 mw. Leanne Kroes en mw. Hiltje Fokkelman Triade 6/ 7 mw. Nelly Groothedde en mw. Leanne Kroes Triade 8 dhr. Elwin Alberts en mw. Mirjam Kruithof
Onderwijsassistenten	mw. Liselotte Wastenecker, mw. Geke Foppen, mw. Margriet Schipper mw. Charlotte Rubingh, mw. Tessa Mulder, mw. Jeanine van Engelen, mw. Renate Mulder
Leerkrachtondersteuner	dhr. Andries Visser, mw. Herma Voogd, mw. Angelique van de Streek, mw. Thea Vosselman, mw. Monique Timmers
ICT coördinator	Mw. Henrieke Vedder

Specifieke taken

Intern begeleider (IB-er)

De IB-er volgt de ontwikkeling van de leerlingen die extra zorg nodig hebben. Zij adviseert en coacht leerkrachten in de begeleiding van zorgleerlingen. Zij schuift aan bij oudergesprekken om met elkaar te kijken wat er aan (extra) ondersteuning, intern en/of extern, nodig is. Zij houdt groepsbesprekingen en doet observaties in de klas. Met de leerkracht analyseert zij de behaalde resultaten en stelt roosters op voor extra begeleiding. Doel is om zoveel mogelijk ondersteuning te geven binnen de eigen school. Als de zorggrens bereikt is zoekt zij samen met ouders en leerkracht naar een passende plek, bijv. ander onderwijs.

Onderwijsassistent (OA)

Voor ondersteuning in de groep maken wij gebruik van onze onderwijsassistenten. Zij zijn in principe inzetbaar in alle groepen. Doordat de onderwijsassistent de groep begeleidt bij het zelfstandig werken heeft de leerkracht tijd en ruimte om extra uitleg te geven. Daarnaast begeleidt de onderwijsassistent soms individuele leerlingen of kleine groepjes leerlingen voor extra inoefening.

Leerkrachtondersteuner (LO)

In het kader van passend onderwijs maken we naast onderwijsassistenten ook gebruik van leerkrachtondersteuners. De leerkrachtondersteuner is inzetbaar in de groepen en geeft ondersteuning in de Triade groepen. De leerkrachtondersteuner heeft meer onderwijs inhoudelijke taken, zoals het begeleiden van groepen leerlingen en voert lestaken uit. De leerkrachtondersteuner voert in overleg met de leerkracht de taken uit.

Coördinator Interne communicatie technologie (ICT-er)

De ICT-er ziet toe op het gebruik van de computers in het onderwijs. Zij onderhoudt de contacten met de netwerkbeheerder over de apparatuur en de software. Zij beheert de leerlijnen die voor de verschillende bovenbouwgroepen gehanteerd worden. Zij stimuleert en ondersteunt de leerkrachten bij het gebruik maken van de mogelijkheden, die er zijn op dit gebied. Verder is zij een vraagbaak en probeert eventuele problemen op te lossen.

SPCP (peuterspeelzalen)

Sinds 2019 is CNS bestuurlijk verantwoordelijk voor de Stichting Protestants Christelijke Peuterspeelzalen te Nunspeet (SPCP). SPCP biedt peuterspeelzaalwerk aan op Protestants Christelijke basis. De peuteropvang is een voorschoolse voorziening voor kinderen tussen de 2 en 4 jaar.

Het doel van de peuteropvang is om kinderen te stimuleren in hun persoonlijke ontwikkeling. Kinderen krijgen de gelegenheid om in groepsverband te spelen, te leren en te ontwikkelen. Het aanbieden van voor- en voorschoolse educatie (VVE) hoort daar ook bij. Meer informatie kunt u vinden op www.spcp-nunspeet.nl

5. Onderwijs

Bijbelonderwijs

De Bijbel, Gods woord, neemt in ons dagelijks onderwijs een grote plaats in. We willen de kinderen vertrouwd maken met de verhalen uit de Bijbel en wat voor ons het belangrijkste is: het Evangelie van de Here Jezus Christus. In de groepen wordt uit de Bijbel verteld.

Wij gebruiken voor het Bijbelonderwijs de methode Startpunt . Op dinsdag-, woensdag- en donderdagmorgen worden daarmee de lessen begonnen. Op maandagmorgen wordt er een lied aangeleerd en de eerste les van de vrijdagmorgen is veelal gereserveerd voor de verwerking van de Bijbelverhalen, of er wordt een zendingsverhaal verteld. Wij besteden iedere dag een half uur aan Bijbelonderwijs. Binnen de school dragen wij zorg voor ons Compassion sponsorkind Yona.

Activiteiten in de kleutergroepen

Wij hebben twee groepen 1, een groep 2 en een groep 1/2. Op deze manier hebben we de leerlingen meer in eenzelfde leeftijdsgroep en zelfde onderwijsniveau gezet zodat elk kind zich goed kan ontwikkelen en de leerkracht het onderwijsaanbod daarop kan afstemmen. In de groepen werken de kinderen aan verschillende opdrachten, vaak naar aanleiding van een thema. Er komen dan verschillende verplichte en keuze activiteiten aan bod. Met behulp van het keuzebord kunnen de kinderen zelf hun keuze maken.

In de vroege ontwikkelingsfase mogen kinderen vooral vrij spelen onder juiste voorwaarden . Zo kunnen kinderen competenties die ze hebben ten aanzien van taal, denken, motorische ontwikkeling en sociaal-emotionele ontwikkeling maximaal ontplooiën. Vaardigheden die later in allerlei situaties nodig zijn.

Om bovenstaande competenties in beeld te brengen wordt er in de groepen 1 en 2 gewerkt met het registratiemodel **"Inzichtelijk"**. Dit is een observatie-instrument voor kinderen uit groep 1 en 2.

Hierin staan ontwikkelingslijnen waarbij alle leeraspecten aanbod komen. Door observatie krijgen we een totaalbeeld van de ontwikkeling van de kinderen. Hiermee houden we de ontwikkeling van de kinderen goed in de gaten en kunnen we de leerlingen elke keer het volgende stapje in hun ontwikkeling aanbieden.

Lezen

Wij vinden lezen heel belangrijk. Aan het leren lezen besteden we dan ook veel tijd en aandacht. Het doel daarbij is dat onze leerlingen in relatief korte tijd vlot leren lezen. Als je die vaardigheid beheerst gaat er immers een wereld van leesplezier en kennis voor je open.

Het leesonderwijs wordt op vele manieren voorbereid in de groepen 1 en 2 o.a. door het behandelen van een prentenboek, taalspelletjes enz. Het lezen begint in groep 3. In deze groep wordt de methode 'Veilig Leren Lezen' gebruikt. Dit is een taal - leesmethode. Bij deze leesmethode is er veel ruimte voor meer niveaugroepen in de klas. De kinderen die al wat verder zijn in hun leesontwikkeling kunnen via een zg. raketlijn alvast door. De andere kinderen volgen de basislijn waarbij er ook nog tijd en ruimte overblijft om kinderen bij wie het leren lezen niet vanzelf gaat, extra te helpen. In groep 4 t/m 8 gebruiken we de methode 'Estafette' voor het voortgezet technisch lezen. Vanaf groep 4 wordt ook aandacht besteed aan het begrijpend lezen en studerend lezen. We gebruiken hiervoor de methode Nieuwsbegrip.

Naast leren lezen is ook leesmotivatie heel belangrijk, dit is de drijfveer achter lezen. Omdat leerlingen iets willen weten of iets willen beleven, gaan ze lezen. Als je als leerkracht de leesmotivatie kunt aanwakkeren, ook van leerlingen die het lezen het liefst mijden, heb je een wereld gewonnen. Een gemotiveerde lezer, leest vaker en begrijpt teksten beter dan een ongemotiveerde lezer.

Dit jaar breiden we de Bibliotheek in de School verder uit. De Bibliotheek op school is een effectieve aanpak in leesbevordering en zorgt voor een langdurige structurele samenwerking tussen Bibliotheek, onderwijs, gemeenten en andere partijen.

De aanpak zorgt voor een goede bibliotheek met nieuw materiaal, een offline en online leesomgeving, dagelijks lezen en professionele ondersteuning van leraren en leesmedia experts. Zo leren leerlingen met meer plezier lezen en omgaan met media en verbetert hun taalvaardigheid.

Schrijven

Vooral in de lagere groepen is schrijven erg belangrijk. We letten erop of de kinderen de pen goed vasthouden, of de letters goed gevormd worden, etc. Wij leren de leerlingen schrijven in blokletters. In de hogere groepen wordt langzamerhand naar de vorming van een eigen, duidelijk leesbaar handschrift toegewerkt. We gebruiken de methode 'Pennestreken'.

Taal

Meer dan vroeger is het taalonderwijs gericht op spreken, woordenschat, luisteren en teksten schrijven. Het goed formuleren van zinnen is erg belangrijk. Belangrijke onderdelen van de lessen zijn de basisvaardigheden van de Nederlandse taal, zoals het stelonderwijs en het foutloos schrijven van woorden. In groep 4 t/m 8 gebruiken we de methodes 'Taal Actief 5 Taal' en 'Taal Actief 5 Spelling'.

Rekenen

Voor het rekenonderwijs gebruiken we de methode 'Wereld in getallen 5'. Er is veel oefenmateriaal om de rekenvaardigheid onder de knie te krijgen. Groep 1 en 2 werken met de methode 'Met sprongen vooruit'. In groep 1 en 2 komen allerlei rekenbegrippen en telvaardigheden speels aan de orde. In groep 3 leren de kinderen optellen en aftrekken tot 100. In groep 4 en 5 krijgen de tafels veel aandacht. Deze automatiseringsoefeningen hebben de kinderen hard nodig om de meer ingewikkelde berekeningen in de bovenbouw te kunnen doen. Twee keer per jaar maken de leerlingen van groep 3 t/m 7 een niet methode gebonden toets. Met behulp van het leerlingvolgsysteem volgen we de ontwikkeling van de leerlingen.

Wereldoriëntatie geïntegreerd "Blink"

Leerlingen willen het onbekende ontdekken. Ze zijn verwonderd over nieuwe werelden die voor ze opengaan. Blink Wereld helpt die aangeboren nieuwsgierigheid te gebruiken en de onderzoeker in de leerlingen wakker te maken.

In het geïntegreerde lesmateriaal zorgen we ervoor dat die wereld geen grenzen heeft. Dat op basis van thema's de verschillende vakken (**aardrijkskunde, geschiedenis, techniek en natuur**) op een logische manier aan bod komen. De leerkracht behoudt door de heldere structuur altijd het overzicht. De lesmethodes van Blink Wereld voor wereldoriëntatie gaan uit van een activerende didactiek waarbij leerlingen zelf gaan ontdekken en onderzoeken. Leerlingen zijn dus niet opnieuw bezig met begrijpend lezen, maar vergroten actief hun kennis van de wereld. En dat heeft direct positieve invloed op hun vaardigheid in lezen, taal en rekenen.



Voor techniekeducatie maakt de Ceder gebruik van het aanbod van Techkwadraat.

Burgerschap

Het burgerschapsonderwijs op de Ceder gaat ervan uit dat...

1. leerlingen opgroeien in een pluriforme samenleving;
2. het mede gericht is op het bevorderen van actief burgerschap en sociale integratie;
3. leerlingen kennis hebben van en kennis maken met verschillende achtergronden en culturen van leeftijdgenoten.

Burgerschapsvorming is het vormen van leerlingen die actief meedoen aan de samenleving en een positieve bijdrage leveren aan de samenleving. Bij burgerschapsvorming gaat het vooral om de houding en de vaardigheden van de leerlingen. De school is hier een geschikte oefenplaats voor.

Tijdens de lessen wereldoriëntatie en de lessen op levensbeschouwelijk vlak wordt regelmatig aandacht besteed aan de samenleving in het algemeen, uitgaande van onze waarden en normen. Wij proberen onze kinderen oog te laten hebben voor mensen met andere achtergronden en culturen.

Verkeer

De verkeerslessen worden gegeven onder de noemer van *sociale redzaamheid*. In groep 3 wordt er gewerkt met **“Rondje Verkeer”** van de landelijke organisatie 3VO. Vanaf groep 4 werken we met **leskranten** van 3VO. De landelijke theoretische **verkeersexamen** wordt jaarlijks in groep 7 afgenomen, evenals het praktijkexamen.

We hebben een zeer actieve **werkgroep Verkeersouders**. Deze ouders richten zich in eerste instantie op de verkeersveiligheid rondom de school. Regelmatig organiseren zij activiteiten voor de kinderen. Zo is er ieder jaar een lasergunactie voor groep 5.

Engels

Wij werken op school met de methode Holmwoods. Deze methode is verdeeld in:

- Holmwoods Kids voor groep 1 t/m 4
- Holmwoods Tweens voor groep 5 t/m 8.

We merken dat in de huidige maatschappij steeds meer van de kinderen wordt verwacht op het gebied van een tweede taal.

Met Kids leren de leerlingen van groep 1 t/m 4 spelenderwijs de basis van het Engels. Aan de hand van vijf thematische prentenboeken en woordkaarten leren de leerlingen op een actieve manier nieuwe woorden.

Met Tweens oefenen de leerlingen van groep 5 t/m 8 online de vaardigheden en breiden ze hun taalkennis uit op hun eigen niveau. Daarnaast zijn er klassikale lessen, waarbij de kinderen het spreken en luisteren op een interactieve manier met elkaar oefenen.

In hun kleurrijke adventure books maken de leerlingen puzzels, spelen ze spelletjes, schrijven ze dialogen en staat spreek- en gespreksvaardigheid centraal.

Muziek

Gemeente Nunspeet doet mee met het muziekkakkoord “meer muziek in de klas”. Met elkaar kijken we hoe we samen het muziekonderwijs kunnen verbeteren binnen de gemeente Nunspeet. De samenwerking met verschillende partijen is hierbij belangrijk.

Wij gebruiken op school de methode 123-Zing.

Handvaardigheid en tekenen

Met handvaardigheid en tekenen laten we verschillende beeldelementen aan de orde komen, zoals: vorm, ritme, kleur, compositie, enz. Daarnaast is er een opbouw in materialen en technieken. Naast het product is het proces erg belangrijk. Het gaat erom dat de leerling zijn eigen creativiteit ontdekt en spelenderwijs diverse technieken en materialen leert hanteren. Deze lessen zijn geïntegreerd in Blink (groep 3 t/m 8) of IPC (Triade groepen).

Sociaal emotionele ontwikkeling

We geven in alle groepen kanjerlessen in het kader van sociaal emotionele ontwikkeling. Het doel hiervan is preventief werken aan het welbevinden van de kinderen. We willen de kinderen leren hoe ze hun gevoelens kunnen herkennen, uiten en hanteren. Het gaat hier om het aanleren van sociale vaardigheden.

Tijdens deze lessen houden we kringgesprekken, de kinderen voeren rollenspelen uit, doen groepswerk etc.

Deze lessen worden ook preventief gebruikt om pestgedrag te voorkomen en aan te pakken. Alle leerkrachten hebben een bevoegdheid of gaan dit jaar op cursus om de bevoegdheid voor het geven van de Kanjertraining te halen.

De Kanjertraining gaat uit van kanjerafspraken: We hebben respect voor God, onszelf en anderen.

1. We helpen elkaar
2. We zijn te vertrouwen
3. Niemand is zielig
4. Niemand speelt de baas
5. Niemand lacht uit

Cultuureducatie

Op onze school is er een beleidsplan opgesteld voor cultuureducatie. Dit is voor een deel gericht op het laten ontdekken en verkennen van cultuur. Een ander deel bestaat uit het meedoen en ervaren wat cultuur is. In onze creatieve vakken willen we de link leggen naar de acht disciplines die worden onderscheiden in de lessen en activiteiten rondom cultuur:

- drama / spel
- handvaardigheid
- muziek
- dans
- tekenen
- taal
- cultureel erfgoed
- foto / film

Twee collega's zijn cultuur coördinator en hebben een coördinerende en stimulerende rol voor de cultuurlessen.

6. De zorg voor kinderen

Hoe volgen we de ontwikkeling van uw kind

De leerkracht biedt de kinderen lesstof aan. De lesstof wordt door hen schriftelijk verwerkt door middel van het maken van opdrachten en toetsen. Dit werk wordt door de leerkracht beoordeeld met cijfers en / of letters. Verder worden de kinderen geobserveerd, getest en krijgen ze vanaf groep 5 repetities. De verzameling van beoordelingen wordt verwerkt in observatielijsten en rapporten. Van iedere leerling wordt een dossier aangelegd. Zodra een kind de school verlaat, wordt een dossier leerlingvolgsysteem opgesteld ten behoeve van de volgende school.

Rapportage

De vorderingen van de leerlingen van groep 1 en 2 kunnen twee keer per jaar (januari en juli) met de leerkracht besproken worden. Dit gebeurt aan de hand van een observatielijst. De leerlingen van groep 3 t/m 8 krijgen twee keer per jaar een rapport mee. Hier staan letter beoordelingen en cijfers op. Voor ieder rapport krijgt u de gelegenheid om met de leerkracht daarover te praten.

Doorstroomtoets

De kinderen van groep 8 maken in februari de doorstroomtoets. Vooraf zal een gesprek tussen ouders en leerkracht plaatsvinden om een goede keus voor het voortgezet onderwijs te maken. Uit de toets resultaten van de afgelopen vijf jaar blijkt dat de prestaties van de leerlingen aan het einde van de schoolperiode op het niveau liggen, dat op grond van de kenmerken van de leerling populatie, mag worden verwacht.

De eindresultaten hieronder zijn van de twee scholen, die nu gefuseerd zijn naar 'de Ceder'.

Iep toets	Gemiddelde standaardscore Immanuelschool	Landelijk gemiddelde
2021	85,7	79,9
2022	81,4	80,0
2023	79,6	79,5
2024	81,6	78,0
2025	78,5	78,0

Iep toets	Gemiddelde standaardscore Da Costa Nunspeet	Landelijk gemiddelde
2021	81,9	79,7
2022	80,5	80,0
2023	82,1	79,5
2024	79,5	78,0
2025	73,6	78,0

Referentieniveaus

Taal en rekenen zijn belangrijk. Ze bepalen of je goed kunt meekomen op de middelbare school en daarna. Daarom meet de IEP Eindtoets welk referentieniveau het kind beheerst (1F/1S/2F). Een referentieniveau geeft aan wat de leerling kan op het gebied van taal, lezen en rekenen. Dat meten van de referentieniveaus is verplicht. Dat is in een wet afgesproken.

Als een leerling aan het einde van groep 8 referentieniveau 1F heeft bereikt, dan beheerst het kind taal en rekenen voldoende. Als een leerling referentieniveau 1S of 2F heeft bereikt, dan beheerst het kind taal en rekenen zelfs nog beter.

Da Costaschool Nunspeet

De scores van het onderdeel **taalverzorging** waren als volgt:

- 93 % van de leerlingen heeft het 1F-niveau behaald
- 53% van de leerlingen heeft het 2F-niveau behaald

Daarmee lagen de scores op het landelijk gemiddelde.

Voor het onderdeel **lezen**:

- 100% van de leerlingen behaalde het 1F-niveau
- 80% van de leerlingen behaalde het 2F-niveau

Dat komt overeen met het landelijk gemiddelde.

De opbrengsten van **rekenen** zaten op het landelijk gemiddelde.

- 87% van de leerlingen behaalde het 1F-niveau
- 40% van de leerlingen behaalde het 1S-niveau

Immanuëlschool

De scores van het onderdeel **taalverzorging** waren als volgt:

- 95% van de leerlingen heeft het 1F-niveau behaald
- 62% van de leerlingen heeft het 2F-niveau behaald

Daarmee lagen de scores op en boven het landelijk gemiddelde.

Voor het onderdeel **lezen**:

- 100% van de leerlingen behaalde het 1F-niveau
- 73% van de leerlingen behaalde het 2F-niveau

Dat komt overeen met het landelijk gemiddelde en boven het gemiddelde.

De opbrengsten van **rekenen** zaten op het landelijk gemiddelde.

- 92% van de leerlingen behaalde het 1F-niveau
- 41% van de leerlingen behaalde het 1S-niveau



Spoorboekje overgang naar het voortgezet onderwijs

In groep 8 moeten ouders en kinderen een keuze maken voor een school in het voortgezet onderwijs. De doorstroomtoets Basisonderwijs (IEP) is hierbij een hulpmiddel. Deze wordt afgenomen in februari. Van de IEP-toets ontvangen alle ouders in maart de uitslag.

Informatie over de toets, de mogelijkheden van voortgezet onderwijs en de gang van zaken rondom de schoolkeuze en aanmelding krijgt u via de leerkracht. In de maand januari krijgen de leerlingen een advies over de, naar onze mening, geschikte vorm voortgezet onderwijs. In een gesprek wordt dit advies toegelicht. Het schooladvies is doorslaggevend voor de toelating het voortgezet onderwijs. De aanmelding voor het vervolgonderwijs dient voor 1 april gedaan te zijn.

We streven naar een goede aansluiting met een voor elk kind geschikte vorm van voortgezet onderwijs. Dit proberen we te realiseren door diverse contacten met het voortgezet onderwijs. Hierbij moet u denken aan:

- het onder de aandacht brengen en bezoeken van open dagen
- doorspreken van de leerlingen met de toelatingscommissie
- uitnodiging kennismakingsbezoek aan de nieuwe school
- het doorgeven van de leerresultaten in de eerste jaren van het VO
- bezoeken van bijeenkomsten door leerkrachten tussen BO en VO

Verwijzing Immanuelschool

schooljaar	LWOO	VMBO (basis/ kader)	VMBO (Theoretisch)	Havo/ VWO
2020-2021	3%	6%	13%	78%
2021-2022	0%	15%	25%	60%
2022-2023	3%	15%	26%	56%
2023-2024	3%	7%	26%	67%
2024-2025	0%	17%	25%	58%

Verwijzing Da Costaschool Nunspeet

schooljaar	LWOO	VMBO (basis/ kader)	VMBO (Theoretisch)	Havo/ VWO
2020-2021	0%	17%	28%	55%
2021-2022	8%	17%	17%	58%
2022-2023	5%	11,5%	11,5%	72%
2023-2024	13,5%	20,5%	33%	33%
2024-2025	0%	35,7%	28,6%	35,7%

Verlengde kleuterperiode

Wanneer uw kind 4 jaar wordt mag het voor het eerst naar de basisschool en komt het in groep 1 of een instroomgroep terecht. Zit uw kind korter dan 1 jaar in groep 1, dan komt uw kind het volgend schooljaar weer in groep 1. Nu kan het zijn dat uw kleuter zich zo vlot ontwikkelt, dat een doorstroom naar groep 2 beter is. We denken dan vooral aan de kleuters die in oktober, november of december 4 jaar zijn geworden. Deze kleuters zitten vaak bijna 3 jaar in een kleutergroep.

Als school kijken we naar de cognitieve en sociaal emotionele ontwikkeling. Tijdens de leerlingbespreking besteden de leerkrachten en intern begeleider extra aandacht aan deze groep kleuters. Is uw kleuter toe aan groep 2, dan zal hij of zij doorstromen naar groep 2. Is uw kleuter hier nog niet aan toe, dan gaat hij of zij gewoon naar groep 1.

Deze beslissing wordt, in goed overleg met de ouders, genomen door school. De eindbeslissing ligt hierbij altijd bij de school.

Vervroegde doorstroming

Vervroegde doorstroming houdt in dat de leerling eerder dan gebruikelijk naar een volgende groep gaat. Omdat vervroegde doorstroming een ingrijpende maatregel is hanteren we criteria die zijn omschreven in het protocol (hoog)begaafdheid.

(Hoog)begaafdheid

Op de CNS-scholen wordt gewerkt met een protocol (hoog)begaafdheid. De doelstelling van het protocol is om (hoog)begaafde leerlingen met plezier naar school te laten gaan, hen leren te leren en zich in te spannen voor hun werk en onderpresteren te voorkomen.

Het protocol is met name gericht op: signalering, diagnosticeren en begeleiding van (hoog)begaafde kinderen met passende leerstof en goede pedagogische begeleiding.

Er zijn verschillende momenten waarop de signalering van (hoog)begaafde leerlingen kan plaatsvinden. Van belang is dat de signalering vroegtijdig plaatsvindt.

Triade

Binnen de vereniging van CNS is de stap gezet om een passende voorziening te maken voor hoogbegaafde leerlingen. Het doel is een goede voorziening te hebben binnen de gemeentegrenzen van Nunspeet. Vanuit die visie zijn wij gestart met een full time hoogbegaafdengroep: Triade groep.

De Triadegroepen (3 t/m 8) worden gevormd volgens een vaststaande aanmelding en toelating. Leerlingen van alle scholen binnen Nunspeet kunnen geplaatst worden. De definitieve toelating wordt bepaald door de toelatingscommissie. Triade is gehuisvest op de locatie Eeckelhagen.

De leerlingen worden geselecteerd op basis van specifieke leerling kenmerken en een indicatief intelligentie onderzoek. IB-ers van alle scholen binnen de gemeentegrenzen van Nunspeet kunnen leerlingen aanmelden bij de toelatingscommissie. Een keer per jaar zal er een toelatingmoment zijn. Wij vinden het belangrijk dat hoogbegaafde kinderen het onderwijs krijgen dat bij ze past. Onderwijs dat een gezonde ontwikkeling van de eigen identiteit mogelijk maakt, zodat ze de wereld tegemoet kunnen treden als stabiele, gelukkige kinderen met een positief zelfbeeld en met zelfvertrouwen. Binnen ons onderwijsaanbod in de Triade groep en de bovenschoolse Vuurtorengroep staan de specifieke leerbehoeften van het kind centraal. Om hier optimaal bij aan te kunnen sluiten wordt het onderwijs voor hoogbegaafde kinderen vormgegeven door leerkrachten met expertise op het gebied van hoogbegaafdheid. Het onderwijs is gericht op zowel de cognitieve als emotionele, sociale en fysieke leerbehoeften van hoogbegaafde kinderen. Op zijn en ervaren, op denken en doen.

Omdat wij ernaar streven om ieder kind te begeleiden tot een optimale ontwikkeling en ontplooiing van zijn of haar mogelijkheden hebben wij een bestendige voorziening voor fulltime HB-basisonderwijs opgezet voor kinderen van groep 3 t/m 8. Een onderwijsvoorziening die toegankelijk is voor hoogbegaafde kinderen, die een lokale functie vervult en die expertise opbouwt en deelt met de scholen die aangesloten zijn bij het CNS en die ook goed aansluit bij het voortgezet onderwijs. Hiermee creëren wij binnen CNS Nunspeet een veilige schoolomgeving voor hoogbegaafde kinderen waarin zij echt zichzelf kunnen zijn en ze zich in hun eigen tempo en in balans kunnen ontwikkelen. Dit gebeurt onder begeleiding van een coachende leerkracht en onderwijsondersteuner die ervaring, kennis en kunde hebben met de specifieke leerbehoeften van deze kinderen en aanvoelen wat ze nodig hebben. We willen ze, naast het kerndoel dekkende curriculum, die vaardigheden aanbieden die ze later als hoogbegaafde jongeren en volwassenen in hun leven nodig hebben. Samen met de ouders willen wij deze kinderen optimaal onderwijs voor het leven geven.

Vuurtoren groep

Binnen de CNS scholen 'De Bron' en 'de Ceder' willen we graag alle leerlingen, op elk niveau de juiste zorg bieden. Daarvoor zijn we een samenwerking begonnen om zo de meer/ hoogbegaafde leerling de uitdaging te geven die ze nodig hebben.

De kinderen die hiervoor in aanmerking komen worden door de leerkracht en IB-er aangemeld via een aanmeldformulier. Hierbij zal specifiek gekeken worden naar de hulpvraag van het kind of de school. De leerlingen gaan na plaatsing een keer per twee weken naar de gezamenlijke "Vuurtoren" groep. In deze groep komen kinderen van groep 5 tot en met groep 7 samen en leren hier vaardigheden aan die voor deze doelgroep belangrijk zijn, daarbij moet er worden gedacht aan mindset, het omgaan met vaste overtuigingen, het leren gebruik maken van het geheugen, zelfstandig werken, samenwerken, onderzoeken, omgaan met frustraties, het opsporen en oplossen van hiaten en het probleemoplossend vermogen ontwikkelen.

De "vuurtoren" groep komt elke twee weken een op woensdag bij elkaar op de locatie Eeckelshagen. De begeleiding van deze groep ligt bij Juf Leanne. Binnen de groep zal er gewerkt worden aan de hulpvraag van het kind en worden vaardigheden aangeleerd. Hierbij is er regelmatig contact met de IB-er van beide scholen. Er zijn vaste momenten van evaluatie.

Leerlingen van groep 8 bezoeken de plusklas op de Nuborgh locatie Veluvine. Mw. Leanne Kroes is als contactpersoon betrokken bij deze samenwerking. Elke dinsdagmiddag gaan de leerlingen van groep 8, die aangemeld zijn voor deze plusklas, naar de Nuborgh locatie 'Veluvine'. Hier ontvangen zij lessen vanuit het voortgezet onderwijs.

Werkwijze Sociale opbrengsten

Onze school monitort de sociale veiligheidsbeleving van leerlingen. We nemen een vragenlijst af via WMK. Eén keer per drie jaar wordt er een peiling onder leerlingen, ouders en leerkrachten uitgezet. Daarnaast nemen we Kanvas (Kanjertaining) af. Twee keer per jaar nemen we de lijst sociale veiligheid af bij kinderen. Daarnaast nemen we twee keer per jaar leerling vragenlijsten af en docentvragenlijsten.

We volgen de adviezen op die uit de lijsten komen en bespreken uitslagen met de ouders. Ook wordt er een sociogram afgenomen om te bekijken hoe de onderlinge verhoudingen liggen in de groep. Dit alles om te werken aan sociale veiligheid en welbevinden.

Veiligheid en welbevinden staan voorop. Anders wordt het soms moeilijk om te leren en te ontwikkelen. En het is belangrijk om je veilig en geborgen te weten op school. We monitoren de veiligheid en begeleiden de kinderen via de Kanjertraining in hun sociaal- emotionele ontwikkeling. We werken volgens het sociale veiligheidsprotocol/ kanjerprotocol. Hierin staat ook omschreven welk stappenplan we volgen als er gepest wordt. Als het niet fijn is in een groep hebben we contact met de Kanjertraining voor advies en expertise. We zorgen dan voor effectieve interventies. Het kan zijn dat er vanuit de Kanjertraining een specialist begeleiding gaat geven.

Externen in de klas

Observaties op school

Het gebeurt de laatste jaren steeds vaker, dat er vanuit de ouders of vanuit externe partijen die ouders/kinderen buiten school om begeleiden verzoeken komen om een kind te mogen observeren in de groep. Voor de nodige rust in de groepen willen we de vinger aan de pols houden en zullen we telkens de vraag moeten stellen of een observatie in de klas noodzakelijk is. Als dat wel zo is, hebben we als scholen binnen de Vereniging voor CNS te Nunspeet afspraken gemaakt in verband met de privacy voor de leerlingen en de leerkrachten. Degene die komt observeren moet zich houden aan de afspraken. Het kan ook alleen, als de leerkracht ermee akkoord gaat. Hiervoor moet de observant een handtekening zetten, voordat toestemming tot observeren wordt gegeven.

Het invullen van vragenlijsten door leerkrachten op verzoek van ouders/ externe partijen

Wanneer een kind ergens een therapie volgt of onderzocht moet worden, wordt regelmatig aan de leerkracht gevraagd daarvoor een vragenlijst in te vullen. De uitkomsten van het onderzoek en de therapie zijn ook belangrijk voor het onderwijs. Daarom verwachten wij op de hoogte gesteld te worden van de uitkomsten d.m.v. een kopie van het onderzoeksverslag/de therapie en uitleg daarbij van de onderzoeker.

Ouders/verzorgers zullen toestemming moeten geven aan de instantie om de resultaten met school te delen. Wij vragen van u, als ouders/verzorgers, om vooraf een formulier in te vullen en te ondertekenen waarin u aangeeft op bovengenoemde manier mee te zullen werken. Daarna zal de leerkracht de vragenlijst invullen.

GGD Noord en Oost-Gelderland

Waar komt die buikpijn van mijn kind vandaan? Groeit mijn kind wel goed? Mijn kind voelt zich somber, wat kan ik doen?

Bij deze en andere vragen en zorgen over de gezondheid, ontwikkeling, het gedrag en de opvoeding van uw kind, kunt u als ouder(s) terecht bij de jeugdgezondheidszorg van GGD.

De jeugdgezondheid op school

U kunt bij ons terecht met vragen over uw kind in ontwikkeling. Lichamelijke ontwikkeling, zoals groei en motoriek, maar ook voor opvoedingsvragen, gezonde voeding, eetgedrag en psychosociale ontwikkeling. In overleg met ouders en kinderen kunnen we verwijzen naar andere vormen van ondersteuning of naar een huisarts/specialist. Wat we belangrijk vinden, is dat wij er voor u zijn voor allerlei vragen rondom opgroeien van uw kind. Elk kind wordt een aantal keren door ons uitgenodigd, maar u kunt ook zelf bij onze jeugdverpleegkundige binnenlopen op een inloopsprekkuur. Bij calamiteiten op school kan de jeugdverpleegkundige en/of jeugdarts de school ondersteunen.

Wat doet de jeugdgezondheid?

- Logopedie:
 - Onze logopedisten verzorgen voor de GGD de logopedie screening op vrijwel alle basisscholen in Noord- en Oost-Gelderland.
- Gezondheidsonderzoek:
 - De jeugdverpleegkundige ziet uw kind in groep 1 of groep 2 voor een gezondheidsonderzoek.
- Meten en wegen groep 6:
 - De assistente jeugdgezondheid meet en weegt alle kinderen in groep 6 tijdens de gymles.
- Les Gezonde Leefstijl:
 - De assistenten jeugdgezondheid geven in groep 7 een interactieve les over gezonde leefstijl.
- Vaccinaties:
 - Kinderen van 9 jaar krijgen een uitnodiging voor de DTP en de BMR-prik.
 - Meisjes van 12 jaar voor de HPV-vaccinatie.
- Inloopsprekkuur: Naast de reguliere contactmomenten, is het mogelijk om zonder afspraak bij de jeugdverpleegkundige binnen te lopen.

Meer informatie?

Lees het in ons magazine Jeugdgezondheid voor het basisonderwijs. Heeft u vragen, of wilt u een afspraak maken buiten het inloopsprekkuur om? Neem dan gerust contact met ons op! Wij zijn van maandag t/m vrijdag van 08.00 - 12.00 uur telefonisch bereikbaar op nummer 088 - 443 31 00. U kunt ook een e-mail sturen naar: jgz@ggdnog.nl.

Centrum voor Jeugd en Gezin

De intern begeleider kan via het schoolmaatschappelijk werk of de GGD een beroep doen op diverse professionals die actief zijn in Centrum voor Jeugd en Gezin in Nunspeet. Op die manier is de juiste kennis en ondersteuning beschikbaar voor ouders en kinderen. Ouders kunnen informatie over het Centrum voor Jeugd en Gezin vinden op www.cjgnunspeet.nl.

Centraal Nederland

Onze school maakt gebruik van onderwijsadviesbureau Centraal Nederland. Centraal Nederland voert ondersteunende dienstverlening gericht op leerlingenzorg uit. De school heeft 1 vaste leerlingbegeleider waarmee de leerlingenzorg wordt besproken. De leerkracht informeert altijd vooraf de betrokken ouders, voordat de hulp van de leerlingbegeleider wordt ingeroepen. In gezamenlijk overleg tussen ouders, leerkracht en een medewerker van het expertisecentrum wordt nagegaan wat het beste voor het kind is.

Dyslexie

Een belangrijke verantwoordelijkheid van de school is dat alle kinderen leren lezen. Als team willen wij bereiken, dat alle kinderen kunnen lezen op niveau E7-Plus. Alle groepen werken volgens het landelijk protocol leesproblemen dyslexie. De toets kalender volgt de signaleringsmomenten. Wanneer uit het leerlingvolgsysteem blijkt dat uw kind begin groep 4, ondanks intensieve begeleiding, een grote achterstand heeft bij het lezen en/of spellen (Cito-score E bij lezen, spelling en begrijpend lezen) kan er sprake zijn van dyslexie.

Uit het dossier van de school moet blijken dat het een hardnekkige achterstand is, die ook na een intensieve begeleiding door de school blijft bestaan. Samen met de intern begeleider en dyslexie specialist van Centraal Nederland wordt bepaald of er een nader onderzoek naar dyslexie plaats zal vinden of niet, zodat eventueel een dyslexieverklaring voor uw kind afgegeven kan worden.

Mocht uw kind de diagnose ernstige enkelvoudige dyslexie krijgen dan komt uw kind in aanmerking voor dyslexiebehandeling. Deze behandeling wordt vergoed door de gemeente. Voor het slagen van de behandeling is de betrokkenheid en inbreng van zowel school als die van de ouder(s) wel van groot belang en zal van het kind en hun ouder(s) een behoorlijke inspanning vergen. Het onderzoek en de behandelingen vinden plaats op het kantoor van Centraal Nederland in Nunspeet of waar mogelijk op school.

Als uw kind een lichte vorm van dyslexie blijkt te hebben, zal de school (eventueel in overleg met de dyslexiespecialist en het kind) een plan van aanpak opstellen, voor aanvullende ondersteuning van het kind op school zelf. Dit plan zal dan met de ouders besproken worden.

Meldcode

Wij werken op school met de vijf stappen van de meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling. Elke hulporganisatie en zelfstandige professional werkt volgens onderstaande stappen als er zorgelijke signalen zijn:

1. in kaart brengen van signalen
2. overleggen met een collega
Eventueel raadplegen van Veilig Thuis(het advies- en meldpunt huiselijk geweld en kindermishandeling) of een deskundige op het gebied van letselduiding.
3. gesprek met de betrokkene(n)
4. wegen van huiselijk geweld of de kindermishandeling.
Bij twijfel altijd Veilig Thuis raadplegen (afwegingskader verplicht vanaf 1 januari 2019).
5. beslissen aan de hand van het afwegingskader:
 - is melden noodzakelijk?
 - is hulpverlening (ook) mogelijk?

Pesten op school

Voor het team van onze school is het een van onze belangrijkste doelen dat ieder kind zich veilig kan voelen in zijn groep en daarbuiten. Iedere leerkracht bevordert zoveel mogelijk dat de kinderen op een goede en respectvolle manier met elkaar omgaan. Het is niet erg wanneer een kind af en toe geplaagd wordt. Het is een onderdeel van het volwassen worden en het is goed dat een kind leert om weerbaar te worden.

Erger wordt het, als een kind langdurig gepest wordt. Kinderen krijgen dan niet meer de kans om zichzelf te zijn, terwijl de schoolgang een verschrikking kan worden. Wanneer de leerkracht merkt dat een kind zich in zo'n situatie bevindt, probeert hij of zij er alles aan te doen om het pesten te stoppen. Echter niet altijd worden signalen in die richting opgevangen.

De ouders wordt dan ook dringend verzocht zo snel mogelijk dit soort zaken te melden. Wacht niet te lang!

Op school wordt bij pesten het pestprotocol gehanteerd. Deze staat ter inzage op de website en op school.

Anti-PestCoördinator (APC-er)

Binnen iedere school is er wel eens sprake van pestgedrag tussen leerlingen, dit kan zowel in real life zijn als via sociale media. In de sectorwet staat dat elke basisschool verantwoordelijk is voor het scheppen van een sociaal veilig klimaat en voor het monitoren van het veiligheidsgevoel van leerlingen.

Vanuit de wet is er een aanspreekpunt aangesteld per school; dit is de anti pest coördinator (APC - er). Ouders kunnen als hun kind aanhoudend gepest wordt, terecht bij de APC -er's. Bij ons op school zijn dat mw. A.M Boers en Mw. D. Bos.

Wat doet een APC?

Ouders kunnen als hun kind aanhoudend gepest wordt, terecht bij de antipestcoördinator. De anti-pestcoördinator analyseert de ontstane situatie en ontwerpt samen met de groepsleerkracht een plan van aanpak. Daarbij bewaakt de antipestcoördinator samenhang en systematiek. De antipestcoördinator heeft een schat aan praktische werkvormen die kunnen helpen bij groepsvorming en structurele sociale verbetering binnen de groep, uitgevoerd door de groepsleerkracht. De antipestcoördinator coördineert alle acties tot dat het pesten werkelijk is gestopt.

Leerplicht

De leerplicht geldt voor alle in Nederland woonachtige kinderen tussen 5 en 16 jaar oud. Vanaf 4 jaar mogen kinderen naar school, vanaf 5 jaar is het voor hen verplicht om onderwijs te volgen. U, als ouder, bent verantwoordelijk voor het inschrijven op een school die voor uw kind geschikt is.

Gemeenten zijn verantwoordelijk voor het uitvoeren van de leerplichtwet.

In de gemeente Nunspeet voert Leerlingzaken Meerinzicht deze taak uit.

Meer informatie Leerlingzaken Noord-Veluwe

Bezoekadres:

Havendam 56,

3841 AA Harderwijk

Postbus 1201

3840 BE Harderwijk

contact@meerinzicht.nl

www.meerinzicht.nl

085 - 110 86 11

Verlof en vrijstelling

Bij bepaalde bijzondere omstandigheden kunnen leerlingen extra vrij krijgen. Dit noemen we ook wel verlof of vrijstelling van de plicht tot geregeld schoolbezoek. Leerlingen hoeven dan voor een dag of voor een beperkt aantal dagen niet naar school. Ouders/verzorgers hebben de verantwoordelijkheid om terughoudend te zijn in het aanvragen van verlof. Vraag niet meer verlof aan dan echt noodzakelijk.

Op de website van Meerinzicht onder Leerlingzaken vindt u informatie over verlof aan vragen.

Schorsing of verwijdering van leerlingen

Indien het gedrag van een kind zodanig is dat daardoor goed onderwijs belemmerd wordt of dat er onveilige, bedreigende situaties ontstaan, kan in overleg met de bestuurder een leerling voor een aantal dagen geschorst worden. Dit kan met name gebeuren als er sprake is van een dusdanige acute verstoring van de orde of rust op school dat het beter is dat de leerling voor een bepaalde periode niet op school komt. In uitzonderlijke gevallen kan een kind van school verwijderd worden. Dit gebeurt pas nadat de ouders en andere betrokkenen hierover gehoord zijn. De directeur en de intern begeleider zullen dan hun uiterste best doen om voor deze leerling een andere school te vinden.

Informatiebeveiliging en privacy (IBP)

In het onderwijs wordt steeds meer gebruik gemaakt van informatie en ICT. Denk bijvoorbeeld aan het leerlingvolgsysteem en alle softwareprogramma's die leerlingen tegenwoordig in de les gebruiken. Onze school vindt het belangrijk om informatie goed te beschermen en veilig en verantwoord met persoonsgegevens om te gaan. We hebben daarom een IBP-beleidsplan voor de school gemaakt. In dit plan geven we aan hoe we binnen de school informatiebeveiliging en privacy hebben geregeld en hoe we met eventuele risico's omgaan. Een belangrijk document is de privacyverklaring die u op de website vindt. In deze verklaring kunt u lezen welke rechten u als ouder heeft om persoonsgegevens van uw kind of van uzelf in te zien en in bepaalde gevallen te corrigeren of te verwijderen. Ook zullen we in een aantal gevallen uw toestemming vragen om bepaalde persoonsgegevens te mogen verwerken. Als we als school bijvoorbeeld foto's of video's van uw kind gebruiken, dan is daarvoor altijd toestemming van u nodig.

Onze school maakt gebruik van een oudercommunicatie-app. In deze app kunt u de toestemming zelf regelen. Deze toestemming geldt zolang uw kind op onze school zit. U kunt uw toestemming altijd weer veranderen of intrekken. Toestemming vragen geldt echter niet voor alle persoonsgegevens. Wij verwerken ook gegevens om te voldoen aan onze wettelijke verplichtingen. Denk bijvoorbeeld aan het ministerie van OCW. Heeft u vragen of wilt u nadere informatie over informatiebeveiliging en privacy dan kunt u contact opnemen met de directeur. De directeur is het 1e aanspreekpunt voor vragen over AVG binnen onze school. Het schoolbestuur is verplicht om ook een functionaris gegevensbescherming (FG) aan te stellen. Deze functionaris ziet toe op een goede naleving van alle privacyregels binnen de school. De heer Clemens Geenen van PEP Onderwijsadvies is onze FG. Hij is gecertificeerd en te bereiken via info@peponderwijsadvies.nl.

7. Schoolondersteuningsprofiel - SOP

Wat is het Schoolondersteuningsprofiel?

Leerlingen hebben soms extra ondersteuning nodig. In het schoolondersteuningsprofiel staat welke extra ondersteuning de school biedt, naast de basisondersteuning. Ook staat in het document welke doelen en wensen de school heeft voor de toekomst. Daarnaast komt het contact met ouders over de ondersteuning aan bod. Leraren, de schoolleiding en het bestuur stellen samen het schoolondersteuningsprofiel op.

Visie op ondersteuning en inclusie

De Ceder is een *christelijke basisschool* die haar inspiratie vindt in de Bijbel en Jezus Christus als voorbeeld ziet.

De school wil een *open, veilige plek* zijn waar ieder kind welkom is en tot bloei mag komen.

De missie **“In eigen-wijsheid bloeien wij samen”** benadrukt groei, samenwerking en eigenheid.

Deze visie ziet school als *oefenplaats voor het leven*: een stevige basis met ruimte voor flexibiliteit.

Leerlingen *leren taal, lezen en rekenen* op een manier die past bij hun leerstijl.

Ontdekken, creativiteit en nieuwsgierigheid staan centraal in een betekenisvolle leeromgeving.

Bewegend leren stimuleert concentratie en prestaties.

Samenwerking tussen ouders, leerlingen en school vormt de basis om elk kind optimaal te laten bloeien.

Uitgangspunten bij ondersteuning: Basis- en extra ondersteuning

Basisondersteuning (voor alle leerlingen)

Standaard	Beschrijving (wat is er geregeld)
1.Kwaliteitszorg	We verantwoorden de resultaten van onderwijs jaarlijks aan het bestuur, de inspectie en ouders. Zie hoofdstuk 6.
2.Onderwijs	Onze instructies geven we volgens een light-versie van het EDI-model: dit doen we om de kwaliteit van instructie te verhogen door duidelijke leerdoelen, stapsgewijze uitleg, voortdurende controle van begrip en actieve deelname van leerlingen te garanderen. Er wordt op verschillende niveaus instructie gegeven.
3.Pedagogisch klimaat	We vinden het belangrijk dat iedere leerling zich veilig voelt op school, daarom monitoren we dit door leerlingen en ouders regelmatig te bevragen op dit onderwerp. We gaan op een positieve en preventieve manier om met groepsvorming en gedrag.
4.Signalering	Op school werken met een schema waarin de ondersteuning- en de bijbehorende acties is weergegeven. In dit schema is duidelijk aangegeven hoe de leerkrachten signaleren en handelen. Ook wordt aangegeven welke documenten gebruikt en welke expertise erbij betrokken moet worden. Dit schema is in te zien op school.
5.Planmatig werken	Dit krijgt bij ons op school in de vorm van de PDCA-cyclus. We werken vanuit de groep naar de individuele leerling. Door middel van groepsplannen worden de stimulerende, belemmerende factoren en de onderwijsbehoeften van de groep in kaart gebracht, zodat de leerkrachten hun onderwijs hierop aan kunnen passen. Mocht dit voor een leerling niet voldoende zijn dan wordt er op leerling niveau een individueel handelingsplan gemaakt en uitgevoerd. Deze vormen van planmatig werken horen allemaal nog bij de basisondersteuning van de school.
6.Samenwerking	We werken met verschillende partners samen en kunnen zo een beroep doen op allerlei expertise. Dit zijn onder andere: Centraal Nederland, CJG, Jeugdzorg, GGD, SWV Zeeluwe, Kentalis, De Twijn, e.d. Ook know-how en expertise van CNS-scholen kunnen we inzetten.

Hoorrecht

Op onze school vinden we het belangrijk dat elke leerling gehoord wordt. Dit zogeheten hoorrecht is vastgelegd in internationale en nationale wetgeving en geldt voor alle leerlingen, ongeacht leeftijd of ondersteuningsbehoefte. Bij leerlingen met een ontwikkelingsperspectiefplan (OPP) is dit extra belangrijk: zij krijgen de kans om mee te denken over hun doelen en ondersteuning. Hun mening telt mee bij het opstellen, evalueren en bijstellen van het OPP of bij besluiten over extra hulp of een schoolwisseling. Hoorrecht betekent niet dat een leerling altijd zijn zin krijgt; de school en ouders blijven verantwoordelijk voor wat het beste is. We nemen elke mening serieus en betrekken leerlingen actief bij hun leerproces. Dit gesprek vindt plaats op een manier die past bij de leeftijd en mogelijkheden van de leerling.

Vragen over hoorrecht of OPP?

Neem gerust contact op met de schoolleiding of intern begeleider.

Grenzen aan de ondersteuningsmogelijkheden

Passend onderwijs is fantastisch. Maar toch kunnen we bij ons op school niet alle leerlingen een mooie ontwikkel- en groeiplek geven. We zijn een reguliere school en er zitten grenzen aan de zorg die we kunnen bieden. Een grens is bijvoorbeeld een leerling die veel lichamelijke zorg nodig heeft, leerlingen die doof of blind zijn. Ook leerlingen met fors externaliserend (fysiek én verbaal) gedrag kunnen we bij ons op school niet de zorg geven die ze nodig hebben. Verder kijken we altijd bij de toelating van nieuwe leerlingen of de zorgvraag van de leerling past.

8. Oudercommunicatie

Bereikbaarheid leerkracht

Uw eerste aanspreekpunt is de leerkracht, deze is op de eigen werkdagen bereikbaar.

Daarvoor gebruiken we:

- Parro; de chat voor parro gebruikt u voor korte berichten of om een afspraak te maken voor overleg. Berichten die u onder schooltijd verstuurd kunnen niet gelezen worden. Leerkrachten delen mededelingen en foto's op de groepspagina.
- Mail; voor uitgebreide vragen kunt u een mail sturen naar de desbetreffende leerkracht.
- Bij urgente zaken kunt u tijdens schooltijden altijd telefonisch contact opnemen met school.

Informatie avond / Meet and eat

Aan het begin van het cursusjaar wordt een Meet and Eat gehouden. U krijgt dan de informatie, die van belang is voor uw kind in dat schooljaar. Tevens is er dan de gelegenheid om nader kennis te maken met de groepsleerkracht en andere ouders uit de groep van uw kind. Dit doen we door samen te eten en een fijn moment te hebben met alle gezinnen van de klas.

Omgekeerde oudergesprekken

Aan het begin van het cursusjaar organiseren we zogenaamde omgekeerde oudergesprekken voor alle groepen. De ouders en de leerlingen leveren input aan de leerkracht door het invullen van een gespreksformulier. Deze ingevulde vragenlijst is het uitgangspunt voor het 10 minutengesprek met de leerkracht. Elke ouder en kind wordt hiervoor uitgenodigd.

Oudergesprekken

Gedurende het jaar zijn er vier momenten gereserveerd voor een spreekuur voor de ouders van de leerlingen: in oktober, januari, april en juni. Wij geven u in de ronde van oktober, april en juni 10 minuten de gelegenheid om over o.a. de vorderingen van uw kind te praten. In februari houden we 15 minutengesprekken, n.a.v. de rapporten en de gehouden citotoetsen.

Via parro, onze oudercommunicatie app, kunt u zich inschrijven op de oudergesprekken. Juiste data en momenten leest u in de mail of nieuwsbrief.

Het kan zijn dat de leerkracht u uitnodigt voor een gesprek, als er zaken spelen die van belang zijn.

Naast deze geplande gesprekken is er altijd de mogelijkheid om een afspraak te maken met één van de leerkrachten voor een uitgebreider gesprek.

Wij verwachten u minimaal 1 maal per jaar voor een gesprek op school. Wederzijds contact en betrokkenheid op uw kind vinden wij van belang voor de ontwikkeling van uw kind.

In groep 1 krijgt ieder kind een kennismakingsbezoek van de leerkracht. In de overige leerjaren heeft de leerkracht de mogelijkheid om u tijdens het spreekuur uit te nodigen.

Periodieke informatie

Aan het begin van ieder schooljaar staat de vernieuwde schoolgids op de website.

Voor actuele informatie en om u op de hoogte te houden over diverse zaken worden eens per twee á drie weken nieuwsbrieven verstuurd. Deze brieven komen ook te staan op de website.

Leerkrachten gebruiken voor de informatie van de groepen de oudercontactapp Parro. Deze app is gekoppeld aan ons administratie- en leerlingvolgsysteem Parnassys.

Informatievoorziening gescheiden ouders

Wanneer ouders gescheiden leven of gaan scheiden, biedt de wet ons als school een duidelijke richtlijn wat betreft informatieverstrekking aan ouders. De school is verplicht beide ouders op gelijke wijze te informeren. De positie van beide ouders is dus gelijk.

Onze werkwijze is als volgt:

De school verstrekt informatie van o.a. rapporten en nieuwsbrieven aan de ouder waar het kind woont. De ouder dient de informatie door te geven aan de andere ouder. Desgevraagd, in uitzonderlijke situaties, geven wij de informatie direct aan de ouder, waar het kind niet woonachtig is. Als het verstrekken van informatie aan één van beide ouders niet is toegestaan (bijvoorbeeld via een gerechtelijke uitspraak), moet het schriftelijk bewijs hiervan aan de directie worden overlegd.

Verwachtingen rondom communicatie

Wat mag u van de leerkrachten/ school verwachten:

- Wij hebben het beste met uw kind(eren) voor
- Het welbevinden van uw kind(eren) staat voorop
- Open en respectvolle communicatie met elkaar
- Wij geloven dat effectieve samenwerking met u als ouder(s) uw kind ten goede komt
- Bij grensoverschrijdend gedrag volgen er consequenties:
schelden, vloeken, respectloos gedrag: uw kind wordt aangesproken, bij herhaling nemen wij contact met u op. Mocht dit onvoldoende blijken worden ouders en kind verwacht voor een gesprek over de consequenties en het vervolg.
Fysiek onveilig gedrag: het kind wordt uit de situatie gehaald, gaat in gesprek met de leerkracht/ schoolleiding. Ouders worden op de hoogte gebracht en eventueel verwacht voor een gesprek waarbij consequenties worden besproken.

Wat mag de school van u verwachten:

- Open en respectvolle communicatie
- Wij gaan uit van hoor en wederhoor; een verhaal heeft altijd 2 kanten
- Wij vinden het belangrijk dat u zich er bewust van bent dat een positieve communicatie thuis, over de leerkracht of andere kinderen bijdraagt aan een positieve sfeer in de groep
- Constructieve samenwerking met de leerkracht
- Begrip van uw kant dat uw kind door de leerkuil gaat en daardoor anders reageert dan u gewend bent van hem of haar
- Dat de leerkracht op de hoogte wordt gebracht als er bijzondere gebeurtenissen thuis

Wat verwachten wij van de leerlingen:

- Respectvolle houding naar personeel en medeleerlingen
- Niet vloeken / schelden
- Betrokkenheid en actieve leerhouding

Oudergroep 'De driehoek'

Sinds september 2024 bestaat "de driehoek" op school. Dit is een initiatief ontstaan vanuit een groep ouders die actief willen bijdragen aan een goede samenwerking tussen school en thuis. We willen elkaar beter leren kennen en samen nadenken over hoe we elkaar kunnen versterken rondom opvoeden en opgroeien.

De slogan van "de driehoek" is : "It takes a village to raise an child". Doet u ook mee!

De ouders van "de driehoek" organiseren verschillende activiteiten denk hierbij aan de meet and eat momenten voor de klassen, informatieavonden over verschillende opvoedkundige zaken (bv. smartphone gebruik bij kinderen), koffie inloop momenten.

Daarnaast halen de ouders ook graag bij u op waar behoefte aan is.



Medezeggenschap

In het kader van de Wet op de Medezeggenschapsraden is CNS Nunspeet verplicht medezeggenschap toe te kennen aan het personeel, dat in dienst is en aan ouders van leerlingen die op school zitten.

Bij CNS Nunspeet is de medezeggenschap geregeld bij:

- Medezeggenschapsraad (MR)
- Gemeenschappelijke medezeggenschapsraad (GMR)

Medezeggenschapsraad

Op iedere school is er een MR actief. De MR bestaat uit leden afkomstig uit het personeel en de ouders. De ouderleden van de MR worden gekozen door de ouders van de leerlingen die op school zitten. De leerkrachten kiezen uit hun midden de vertegenwoordigers.

Binnen CNS Nunspeet is er in het algemeen voor gekozen om advies- en instemmingsrecht over school specifieke zaken aan de MR te geven. Voor contactgegevens zie bijlage B2.

Gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad

Vanuit de MR'en van alle bij CNS Nunspeet aangesloten scholen, vindt een afvaardiging plaats naar de GMR. Iedere school vaardigt een MR personeelslid en een MR ouder af.

De Oudergeleding is nog vacant en de personeelsgeleding is mevrouw A.M. Boers.

Heeft u vragen over MR en / of GMR of u wilt inzage in de reglementen van de MR en GMR, dan kunt u daarvoor bij de directie of de MR-leden terecht.

Ouderraad (OR)

Het doel van de ouderraad is het opzetten en begeleiden van binnen- en buitenschoolse activiteiten die niet direct met het onderwijs te maken hebben, maar die wel in het verlengde van de reguliere schoolactiviteiten liggen.

Voorbeelden hiervan zijn; de herfsttocht, het paasontbijt, de Konings spelen en de begeleiding bij sporttoernooien e.d.

De OR bestaat uit een aantal ouders / verzorgers. Ieder jaar is een aantal leden aftredend en kunnen een aantal andere ouders toetreden tot de OR, of het aftredende lid kan herkozen worden. De OR kent een eigen reglement waarin onder andere ook deze opvolging geregeld is. Neemt u rustig met één van de OR leden contact op indien u nog vragen hebt.

Op onze school werken diverse ouders mee bij verschillende activiteiten, zoals:

- Begeleiding van excursies
- Helpen bij het organiseren van feesten
- Repareren van defecte leermiddelen
- Schoonmaken van leermiddelen
- Trainen voor korfbal en voetbal
- Luizencontrole
- Gebedsgroep

Vrijwillige Ouderbijdrage

Elk jaar vragen wij van de ouders een vrijwillige bijdrage per kind voor het schoolfonds. Vele activiteiten worden uit dit schoolfonds bekostigd. In overleg met de GMR en CNS-bestuur wordt de hoogte van dit bedrag vastgesteld.

U betaalt per kind € 30,00 met een maximum van € 70,00 als u drie of meer kinderen op school heeft. Komt uw zoon of dochter in de loop van het cursusjaar op school, dan verwachten wij dat per maand € 2,50 betaald wordt voor de resterende maanden.

De vrijwillige ouderbijdrage wordt gebruikt voor bv. eindmusical groep 8, bijdrage voor de boodschappen voor het kamp, boodschappen voor de verschillende activiteiten zoals sporttoernooien, Paasontbijt, viering in de kerk, Kerstboek voor de leerlingen.

Aan het begin van het schooljaar krijgt u een factuur via school en kunt u het bedrag overmaken.

Wij melden expliciet dat deze bijdrage een **vrijwillige bijdrage** is. Wij sluiten geen kinderen uit van activiteiten die de school aanbiedt als ouders de vrijwillige ouderbijdrage niet kunnen of willen betalen.

Klachtenregeling en procedure

Klachten

Waar mensen samenwerken, gaan soms dingen mis. Als ouder kunt u ontevreden zijn over sommige zaken de school betreffende. Klachten kunnen gaan over bijvoorbeeld begeleiding van leerlingen, toepassing van strafmaatregelen, beoordeling van leerlingen, de inrichting van de schoolorganisatie. Wij gaan ervan uit dat we de meeste klachten in onderling overleg kunnen oplossen. U kunt bij ontevredenheid de leerkracht(en) en de schoolleiding aanspreken.

Als u er met de leerkracht en de schoolleiding niet uitkomt, oftewel als naar uw mening de klacht niet naar behoren is opgelost, dan kunt u deze voorleggen aan het bevoegd gezag. Indien u na deze eerste stappen nog van mening bent dat er ook op een ander niveau over de klacht moet worden gesproken, bijvoorbeeld omdat u ontevreden bent over de afhandeling, dan kunt u contact opnemen met de contactpersoon van onze school.

Deze contactpersoon heeft geen bevoegdheid de melding te onderzoeken maar zorgt voor de eerste opvang van de melder en kan (indien gewenst) deze begeleiden bij het indienen van een klacht bij de Landelijke Klachtencommissie. U kunt echter ook rechtstreeks de klachtencommissie benaderen. Het bestuur van onze vereniging heeft zich voor de uitvoering van de klachtenregeling aangesloten bij de Landelijke Klachtencommissie Primair en Voortgezet Onderwijs, Beroepsonderwijs en Volwasseneneducatie, ingesteld door de Besturenraad, de organisatie van het Christelijk Onderwijs. Deze commissie is op donderdag van 09.00 - 11.00 uur en op vrijdag van 09.00 - 13.00 uur telefonisch bereikbaar op nummer: 070 - 348 11 48.

Klachten ongewenste omgangsvormen

Het kan ons helaas allemaal overkomen dat we ons niet veilig voelen in bepaalde situaties. Het kan gebeuren dat u of uw kind zich bedreigd voelt door woorden of gebaren die anderen gebruikt hebben. Of dat er sprake is van lichamelijke contacten die u of uw kind ongewenst vindt. Het kan gaan om pesten door kinderen of volwassenen. Het kan ook gaan om discriminatie of ruzies al dan niet met vormen van agressie en geweld. In al deze situaties is sprake van machtsmisbruik.

Er is een 'dader' die een zekere macht heeft over zijn 'slachtoffer'. Het 'slachtoffer' kan zich niet verdedigen, durft dat niet of weet niet hoe hij / zij moet reageren. Machtsmisbruik kan overal voorkomen, dus ook op scholen. Voor de gevallen waarin er op school sprake is van machtsmisbruik heeft onze school een klachtenregeling. Hierin staat hoe een klacht over machtsmisbruik wordt behandeld. De klachtenregeling beschrijft ook de taken en bevoegdheden van de contactpersonen en de vertrouwenspersonen van onze schoolvereniging.

Contactpersoon en vertrouwenspersoon

De school moet een plek zijn waar uw kind en ook de leerkrachten zich veilig kunnen voelen. De medewerkers in de school doen er alles aan om dit gevoel van veiligheid optimaal te laten zijn. Toch kunnen er zich situaties voordoen waarbij het gevoel van veiligheid ver te zoeken is. Denk daarbij aan ernstig pesten, geweld, of (seksuele) intimidatie. Gelukkig is er op school een contactpersoon die speciaal voor deze situaties is aangesteld en waar u of uw kind mee in contact kan treden. Bij ingewikkelde situaties kan de contactpersoon de vertrouwenspersoon inschakelen. Dat kunt u als ouders ook rechtstreeks doen. De vertrouwenspersoon zal in overleg met de school proberen maatregelen te treffen waardoor de veiligheid terugkeert.

Op de Ceder is een contactpersoon voor ouders en leerlingen en een voor de leerkrachten. Op dit moment zijn de volgende teamleden vertrouwenspersonen bij ons op school:

- Locatie Eeckelhagen
 - Mw. Thea Keizer
 - Mw. Carin van den Hardenberg
- Locatie Winckelweg
 - Mw. Henrieke Klappe

Bij deze mensen kunt u altijd terecht om een klacht of een geval van (vermeend) machtsmisbruik te bespreken. De contactpersoon weet ook of uw klacht misschien op een andere plek thuishoort en verwijst u dan naar de goede persoon. De gesprekken met de contactpersoon zijn altijd vertrouwelijk. De contactpersoon is er om u bij te staan, zij begeleidt u als klager en onderneemt in overleg met u actie.

Externe vertrouwenspersoon Marco Bulthuis

Voor de vereniging is ook een externe vertrouwenspersoon aangetrokken om op te treden in gevallen wanneer dat wenselijk is. U kunt de vertrouwenspersoon zien als een objectieve deskundige van buiten de school.

Beste medewerkers, ouders, andere betrokkenen,

Ik ben binnen jullie organisatie betrokken als extern vertrouwenspersoon. Binnen organisaties waar de vertrouwenspersoon goed is geïntegreerd, vervult deze een spilfunctie in de sociale veiligheid. Die sociale veiligheid gaat me aan het hart. Vanuit verschillende rollen en functies zoek ik voortdurend naar manieren om echt, authentiek aanwezig en in verbinding te zijn, om van daaruit anderen te helpen dat bij hen te realiseren.

Ik wil meehelpen plekken te creëren waar kinderen en volwassenen graag willen werken en willen zijn, waar authenticiteit groeit en waar vertrouwen bevorderd wordt. Vele jaren heb ik daaraan gewerkt vanuit mijn rol als schoolleider in het basisonderwijs. Tegenwoordig doe ik dat als opleider en adviseur, waarbij ik naast sociale veiligheid ook betrokken ben bij thema's als leiderschap, organisatiecultuur en professionele identiteit.

Mijn rol als vertrouwenspersoon voer ik uit aan de hand van de volgende hoofdtaken:

1. opvang, ondersteuning, begeleiding en doorverwijzing van een klager;
2. geven van voorlichting en initiëren van preventieve activiteiten;
3. gevraagd en ongevraagd advies geven.

De woorden ‘klager’ en ‘klacht’ roepen vaak vervelende associaties op. Tegelijkertijd kan het (preventief) spreken over klachten of ervaringen juist heel helpend zijn in het streven naar goed samenwerken. Ik zie het als mijn taak om, met een open houding, waar nodig bij te dragen aan een leer- en werkklimaat van gezonde ontmoetingen. Ontmoetingen waarbij er oog en ruimte is voor diversiteit, zodat kinderen en volwassenen zich veilig en betrokken voelen en van daaruit zich optimaal kunnen ontwikkelen.

Wanneer u contact met mij wilt opnemen kunt mij bereiken via de gegevens hieronder.

Hartelijke groet, Marco Bulthuis

m.bulthuis@viaa.nl,

06 - 54 79 50 83



Meldplicht seksueel geweld

Schoolleiding, contactpersonen en vertrouwenspersonen zullen een klacht van ouders / leerlingen zorgvuldig behandelen. Bij klachten van ouders en leerlingen over de schoolsituatie, waarbij mogelijk sprake is van een zedendelict, is de school verplicht tot het doen van aangifte bij de politie / officier van justitie. Omdat mogelijk de veiligheid van meerdere kinderen in het geding is.

Vertrouwensinspecteur

Voor een onafhankelijk advies in geval van pesten, ongewenste intimiteiten, psychisch of fysiek geweld, kunt u ook dagelijks terecht bij het meldpunt vertrouwensinspecteurs tussen 08.00 - 17.00 uur via het centrale telefoonnummer: 0900 - 111 31 11.

Arbo en veiligheid

We willen op school kwalitatief goed onderwijs geven op een plek die veilig is voor iedereen, zodat er met plezier geleerd, gewerkt en gespeeld kan worden. Dat betekent enerzijds dat de school de kans op fysiek gevaar zoveel mogelijk uitsluit en anderzijds dat de school maatregelen neemt tegen sociale onveiligheid. Hiermee waarborgen we een gezond en veilig schoolklimaat. Er zijn diverse maatregelen en afspraken gemaakt die zijn vastgelegd. Daarnaast beschikt de school over een Arbo-coördinator en een aantal EHBO/BHV'ers. Zij zorgen samen voor het oefenen van ontruiming en nascholing op het gebied van BHV. De school en het schoolplein zijn rookvrij, wat betekent dat het roken daar niet toegestaan wordt voor medewerkers, ouders of derden tijdens school-gerelateerde activiteiten.

Elke basisschool wordt regelmatig gecontroleerd op veiligheid. De aandachtspunten die uit die keuring komen, verwerken wij jaarlijks in ons Arboplan. Elk jaar evalueren wij ons plan en maken vervolgens weer een nieuw plan.

Heeft u nog vragen?

De complete klachtenregeling, waarin de procedure klachtbehandeling beschreven staat, ligt bij de directie ter inzage. Meer informatie over de werkwijze van de klachtencommissie en / of de klachtenregeling van de school kunt u verkrijgen bij de contactpersonen van de school. Zij geven graag antwoord op uw vragen. U kunt een afspraak met één van hen maken. Het beste advies is om tijdig zaken aan te kaarten. Wanneer er onverhoopt iets niet verloopt zoals u het zich had voorgesteld, zoek dan gerust contact met de school.

9. Ontwikkeling van het onderwijs

Verbetering van de kwaliteit van het onderwijs

Het onderwijs is in beweging en verandert voortdurend. Om de ontwikkelingen te kunnen volgen is het noodzakelijk om als personeel voortdurend mee te scholen en te ontwikkelen. We volgen hierbij een jaarlijks schoolverbeterplan op basis van de doelen van het schoolplan 2023 - 2027.

Visie op Kwaliteitszorg

Onze school ziet kwaliteit als: 'doen wat we beloven'.

Onze school wil kwaliteitszorg inrichten rond de volgende vijf vragen:

1. Doen we de goede dingen?
2. Doen we de goede dingen goed?
3. Hoe weten we dat?
4. Vinden anderen dat ook?
5. Wat doen we met die wetenschap? Kwaliteitssysteem

Dit schooljaar maken de CNS-scholen gebruik van de kwaliteitskaarten van Cees Bos (WMK). Deze kaarten zijn geïntegreerd in Parnassys. Dit is vormgegeven in verschillende quickscans en verdiepende vragenlijsten.

Binnen dit systeem kunnen we allerlei gegevens analyseren en een plan van aanpak maken.

Daarnaast is er de mogelijkheid om tevredenheidspeilingen te houden bij ouders, leerlingen en leerkrachten. Deze gegevens kunnen we dan met elkaar vergelijken. Dit alles met als doel om een zo goed mogelijk beeld te hebben van onze kwaliteiten en onze leerpunten.

CNS scholen maken gebruik van een interne audit.

Professionalisering

Binnen de school zetten we in op het professionaliseren van de leerkrachten en onderwijsondersteunend personeel. Een collega met expertise kan beter onderwijs geven en staat krachtiger voor de groep.

Elke leerkracht heeft een account voor E-learning via E-wise. Hierin staat een verscheidenheid van cursussen op alle gebieden binnen het onderwijs.

Teambreed gaan we aan de slag met de volgende onderwerpen:

- Technisch lezen (inclusief leesmotivatie) en begrijpend lezen
- Burgerschapsvorming
- Teamgecentreerde ArbeidsOrganisatie

Voor de eerste twee onderwerpen is een subsidie basisvaardigheden ontvangen.

Bijlage 1

Vakanties schooljaar 2025 – 2026

Herfstvakantie	20 – 24 oktober 2025
Vrije middag	19 december, kinderen om 12.00 uur vrij
Kerstvakantie	22 december - 2 januari 2026
Studiedag	18 november 2025
Voorjaarsvakantie	16 - 20 februari 2026
Paasdagen	3 en 6 april 2026
Meivakantie	23 april - 5 mei 2026
Hemelvaart	14 en 15 mei 2026
Pinksteren	25 mei 2026
Studiedag	26 mei 2026
Vrije middag	17 juli, kinderen om 12.00 uur vrij
Zomervakantie	20 juli - 28 augustus 2026

Medezeggenschapsraad

Namens de ouders:

- Mw. J. van der Kolk
- Mw. M. Storteboom
- Mw. M. van Leeuwen

Namens het personeel:

- Mw. H. Vedder
- Dhr. J. Oppelaar
- Mw. M. Kruithof
- Mw. H. Klappe

Gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad

Namens de ouders: vacant

Namens het personeel: Mw. A.M. Boers

Ouderraad

U kunt contact opnemen met de ouderraad via: ordeceder@cnsnunspeet.nl.

Raad van Toezicht CNS Nunspeet

- Mevrouw J. van den Berg
- De heer G. Bikker – voorzitter
- De heer P. Hulsman
- De heer J. de Jong – *voorzitter*
- Mevrouw J. Satink